

Privacy Statement

Het Kerkelijk Bureau van de Pinkstergemeente Morgenstond Gouda (PGMG) gevestigd aan Lage Gouwe 204, 2801 LM Gouda is verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens zoals weergegeven in deze privacyverklaring.

Contactgegevens

Ferdinand Kraal, in de positie als bestuurlijk oudste, heeft de rol als Functionaris Gegevensbescherming van Pinkstergemeente Gouda. Hij is te bereiken via pgmgouda@solcon.nl

Overige contact gegevens:

Kerkelijk bureau t.a.v. Functionaris Gegevensbescherming; Pinkstergemeente Morgenstond Gouda; Lage Gouwe 204, 2801 LM Gouda

Persoonsgegevens die wij verwerken

PGMG verwerkt uw persoonsgegevens doordat u gebruik maakt van onze diensten en/of omdat u deze zelf aan ons verstrekt. Hieronder vindt u een overzicht van de persoonsgegevens die wij verwerken:

- Voor- en achternaam
- Geslacht
- Geboortedatum
- Geboorteplaats
- Adresgegevens
- E-mailadres
- Telefoonnummer

Bijzondere en/of gevoelige persoonsgegevens die wij verwerken

PGMG verwerkt de volgende bijzondere en/of gevoelige persoonsgegevens van u:

- Foto (ras)
- Godsdienst of levensovertuiging
- Burgerlijke staat, met vermelding van de datum
- Kerkelijke inzegening van het huwelijk
- Gezinsamenstelling
- Opdragen/ doop, met vermelding van de datum
- Gegevens van voorgaande gemeente
- Gegevens in verband met het einde van het lidmaatschap van de gemeente

Met welk doel en op basis van welke grondslag wij persoonsgegevens verwerken

PGMG verwerkt uw persoonsgegevens voor de volgende doelen:

- U optimaal te kunnen bedienen in onze dienstverlening conform onze missie en visie
- U toezenden van onze nieuwsbrief
- U te kunnen bellen of e-mailen indien dit nodig is om onze dienstverlening uit te kunnen voeren
- U te informeren over wijzigingen van onze diensten en producten
- U de mogelijkheid te bieden een account aan te maken en toegang te geven tot afgeschermd gedeelte van onze website

Geautomatiseerde besluitvorming

PGMG neemt niet op basis van geautomatiseerde verwerkingen besluiten over zaken die (aanzienlijke) gevolgen kunnen hebben voor personen. Het gaat hier om besluiten die worden genomen door

computerprogramma's of -systemen, zonder dat daar een mens (bijvoorbeeld een medewerker van PGMG) tussen zit.

Hoe lang we persoonsgegevens bewaren

PGMG bewaart uw persoonsgegevens niet langer dan strikt nodig is om de doelen te realiseren waarvoor uw gegevens worden verzameld. Wij hanteren de volgende bewaartermijnen voor de volgende (categorieën) van persoonsgegevens:

- (Categorie) persoonsgegevens > bewaartermijn: tijdens lidmaatschap tot maximaal 6 maanden na schriftelijke opzegging lidmaatschap.
- (Categorie) Bijzondere persoonsgegevens > bewaartermijn: tijdens lidmaatschap tot maximaal 6 maanden na schriftelijke opzegging lidmaatschap.

Delen van persoonsgegevens met derden

PGMG deelt uw persoonsgegevens met verschillende derden als dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van onze diensten en om te voldoen aan een eventuele wettelijke verplichting. Met bedrijven die in onze opdracht uw gegevens verwerken, sluiten wij een bewerkersovereenkomst om te zorgen voor eenzelfde niveau van beveiliging en vertrouwelijkheid van uw gegevens. PGMG blijft verantwoordelijk voor deze verwerkingen.

Bedrijven waar wij persoons- en bijzondere gegevens mee delen zijn: Hagru (administratie software pakket), Reproserve (grafisch vormgever), drukker/ printer, diverse.

Cookies, of vergelijkbare technieken, die wij gebruiken

PGMG gebruikt geen cookies of vergelijkbare technieken. Wel analyseren wij onze dienstverlening via onze website.

Gegevens inzien, aanpassen of verwijderen

U heeft het recht om uw persoonsgegevens in te zien, te corrigeren of te verwijderen. Daarnaast heeft u het recht om uw eventuele toestemming voor de gegevensverwerking in te trekken of bezwaar te maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens door PGMG en heeft u het recht op gegevensoverdraagbaarheid. Dat betekent dat u bij ons een verzoek kunt indienen om de persoonsgegevens die wij van u beschikken in een computerbestand naar u of een ander, door u genoemde organisatie, te sturen. U kunt een verzoek tot inzage, correctie, verwijdering, gegevensoverdraging van uw persoonsgegevens of verzoek tot intrekking van uw toestemming of bezwaar op de verwerking van uw persoonsgegevens sturen naar pgmgouda@solcon.nl.

Om er zeker van te zijn dat het verzoek tot inzage door u is gedaan, vragen wij u een kopie van uw identiteitsbewijs met het verzoek mee te sturen. Maak in deze kopie uw pasfoto, MRZ (machine readable zone, de strook met nummers onderaan het paspoort), paspoortnummer en Burgerservicenummer (BSN) zwart. Dit ter bescherming van uw privacy. We reageren zo snel mogelijk, maar uiterlijk binnen vier weken, op uw verzoek.

PGMG wil u er tevens op wijzen dat u de mogelijkheid heeft om een klacht in te dienen bij de nationale toezichthouder, de Autoriteit Persoonsgegevens. Dat kan via de volgende link:

<https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/contact-met-de-autoriteit-persoonsgegevens/tip-ons>

Hoe wij persoonsgegevens beveiligen

PGMG neemt de bescherming van uw gegevens serieus en neemt passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan. Als u de indruk heeft dat uw gegevens niet goed beveiligd zijn of er aanwijzingen zijn van misbruik, neem dan contact op met: pgmgouda@solcon.nl.